

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... w Mińsku Mazowieckim pomiędzy następującymi Stronami:

### ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa – 23. Baza Lotnictwa Taktycznego  
05-300 Mińsk Mazowiecki  
NIP 822 39 84 71, REGON 710037640  
reprezentowana przez:  
Dowódcę - .....

### WYKONAWCA:

.....  
z siedzibą: .....  
NIP ....., REGON .....  
reprezentowana przez:  
.....

Niniejsza umowa została zawarta w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.).

### § 1. Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność dostarczonych przedmiotów, w asortymencie i ilościach zgodnie z formularzem cenowym (załącznik nr 1) oraz z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2), zwanych dalej obuwie ochronnym a Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmioty i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w umowie.
2. Strony ustalają, że przeniesienie własności dostarczonych przedmiotów, o których mowa w ust. 1, nastąpi z momentem ich wydania Zamawiającemu.

### § 2. Wymagania jakościowe

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu odzież branżową, specjalną odzież roboczą i dodatki fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji, posiadające nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadające wymagane prawem dopuszczenia, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności z Polską Normą oraz które będą odpowiadać wszystkim cechom określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.
2. Wszystkie wymienione w ust. 1 fabrycznie nowe przedmioty:
  - a) są przedmiotami wolnymi od wad technicznych i najlepszej jakości (kategoria I),
  - b) przedmioty powinny być oznakowane, posiadać (kody kreskowe).

### **§ 3. Termin wykonania umowy**

Termin wykonania umowy: dostawa przedmiotów w jednej dostawie po podpisaniu umowy:  
- do 14 dni (czternastu dni) **od momentu podpisania umowy**

### **§ 4. Sposób realizacji umowy**

1. Wykonawca dostarczy przedmioty jednorazowo w terminie określonym w § 3 umowy. Wykonawca powiadomi z dwudniowym wyprzedzeniem Zamawiającego o przewidywanym terminie (dzień i godzina) dostarczenia materiałów na nr telefonu 261 553 431 lub 261 553 492 lub na e-mail [23blt.sluzbamundurowa@ron.mil.pl](mailto:23blt.sluzbamundurowa@ron.mil.pl).
2. Wymienione w § 1 umowy przedmioty Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko, do wskazanego magazynu służby mundurowej Zamawiającego na terenie 23 Bazy Lotnictwa Taktycznego, 05-300 Mińsk Mazowiecki, Magazyn mundurowy.
3. Wykonawca prowadzący ewidencję magazynową zobowiązany jest wystawić i przekazać wraz z dostarczonymi przedmiotami Zamawiającemu dokument WZ lub Fakturę.
4. Przedmioty zostaną dostarczone w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godz. 8.00-14.00.
5. Wniesienie materiałów do miejsca, o którym mowa w ust. 3 należy do Wykonawcy i ten obowiązek realizowany jest w jego zakresie i na jego koszt.
6. Wykonawca odpowiada za utratę lub uszkodzenie przedmiotów powstałe w czasie ich transportu i wniesienia oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne, do chwili formalnego odbioru przedmiotów przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że kierowca i środek transportu poddany zostanie rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

### **§ 5. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi ilościowo - jakościowemu w dniu wykonania umowy przez Wykonawcę. Odbioru dokona osoba upoważniona i powołana przez Zamawiającego.
2. Odbiór ilościowy polega na porównaniu ilościowym przedmiotów ze specyfikacją przedmiotu umowy oraz dowodem WZ lub F-rą, przeliczeniu (zważeniu lub wymierzeniu) przedmiotów umowy.
3. Odbiór jakościowy polega na sprawdzeniu danych charakteryzujących przedmiot umowy (np. wymiar, klasa, gatunek, kolor) oraz na sprawdzeniu, czy dostarczone przedmioty posiadają wszystkie cechy określone w umowie i opisem przedmiotu zamówienia, czy zostały wykonane wszystkie zobowiązania umowne.
4. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych przedmiotów, w szczególności ustalenia, że są one niezgodne ze specyfikacją przedmiotu umowy, są niekompletne albo posiadają ślady uszkodzenia, jak również w razie stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązał się ze wszystkich zobowiązań umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do:
  - a. odstąpienia od umowy w całości lub części, lub
  - b. odmowy odbioru części lub całości przedmiotu umowy.

W przypadku, o którym mowa w pkt b) Zamawiający według swojego wyboru zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wad w wykonanym przedmiocie umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy (lub jego części) wolnego od wad i wyznaczy termin na realizację tych obowiązków przez Wykonawcę. W przypadku nie określenia tego terminu Wykonawca

usunie wadę lub dostarczy nowy przedmiot umowy (lub jego część) w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może ten termin przedłużyć. Z czynności odbioru naprawionego lub zamiennego przedmiotu umowy (lub jego części) zostanie sporządzony nowy protokół odbioru.

## **§ 6. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego: p. Agata BREWCZYŃSKA, tel. 261–553–431 lub e-mail: [23blt.sluzbamundurowa@ron.mil.pl](mailto:23blt.sluzbamundurowa@ron.mil.pl)
- 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel .....  
e-mail.....

2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną wraz z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.

3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1.

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga aneksu do Umowy.

## **§ 7. Potencjał Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu umowy posiada odpowiednie zasoby techniczno-technologiczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 8. Podwykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy: siłami własnymi – osobiście.

## **§ 9. Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy:

- 1) stanowi własność osoby trzeciej lub jest obciążony prawem osoby trzeciej;
- 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, w tym wady konstrukcyjne i materiałowe;
- 3) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
- 4) dostarczony został w ilości lub w stanie innym niż wynikający z umowy.

2. Naprawa wadliwego przedmiotu umowy (lub jego części), czy wymiana wadliwego przedmiotu umowy (lub ich części) na wolne od wad w ramach rękojmi za wady oraz koszt transportu związany z realizacją uprawnień Zamawiającego w tym zakresie obciąża Wykonawcę.
3. Wykonawca udziela na wykonany przedmiot umowy gwarancji na okres **12 miesięcy\*)**, ~~24 miesięcy\*)~~, ~~36 miesięcy\*)~~. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru bez wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. Wszelkie wymiany przedmiotu umowy (lub jego części) wadliwego na nowy wolny od wad powinny nastąpić w ciągu trzech dni od zgłoszenia, zaś miejscem wykonania wymiany gwarancyjnej jest 23 Baza Lotnictwa Taktycznego w Mińsku Mazowieckim, chyba, że strony zgodnie ustalą inny termin lub miejsce.
5. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dokonywanie zgłoszeń uszkodzeń przedmiotu umowy na nr tel. .... lub drogą elektroniczną na e-mail Wykonawcy ..... przez 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) przez minimum 7 godzin dziennie (od 8.00 do 15.00), chyba, że strony zgodnie ustalą inne dni i godziny dokonywania zgłoszeń.
6. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usuwaniem wad w przedmiocie umowy (wymiana materiałów na wolne od wad, koszty transportowe związane z dostawą wymienionych, koszty pobytu i dojazdu do Zamawiającego i z powrotem) obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w przepisach Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy za okres od chwili jego przyjęcia do chwili przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wolnego od wad.
9. Jeżeli Wykonawca wykonał zamiast wadliwego przedmiotu umowy (lub jego części) taki sam przedmiot umowy (lub jego część) nowy i wolny od wad przedmiot umowy podlega odbiorowi ilościowo-jakościowemu. Wymiany przedmiotu umowy Wykonawca dokona bez żadnej dodatkowej opłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie. Termin gwarancji biegnie na nowo od daty odbioru bez wad przedmiotu umowy (lub jego części).
10. W okresie rękojmi za wady oraz w okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
  - 2) zmianie osób wyznaczonych do kontaktów ze strony Wykonawcy,
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
  - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy w zakresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości upoważnia Zamawiającego do zamówienia u osoby trzeciej zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy. Wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty wezwania.

## § 10. Wartość umowy

1. Wartość umowy, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy wynosi:

..... (słownie: ..... )

**VAT 23 %**

..... (słownie: ..... )

2. Cena brutto obejmuje wszelkie koszty wykonania umowy, w tym koszty transportowe, dojazdów Wykonawcy, koszt użycia przez Wykonawcę własnych materiałów i narzędzi.

## § 11. Warunki płatności

1. Należność z tytułu realizacji umowy będzie płatna po wykonaniu przedmiotu umowy (realizacji zadania) przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia z tego tytułu rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek i przedpłat.

## § 12. Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w następujących wysokościach:
  - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji umowy lub opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotów – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za dane zadanie za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji jakości – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za dane zadanie za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości umowy brutto,
2. Karę umowną Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek wierzytelnością Wykonawcy, w tym również z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zapłacenie kary umownej nie wyłącza po stronie Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy.

## § 13. Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) oraz w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,

- 3) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 14. Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Pzp, w szczególności art. 455 ustawy Pzp, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany miejsca świadczenia przedmiotu zamówienia, w tym zmiany organizacyjne;
  - 2) zmiany w zakresie wynagrodzenia umownego wykonawcy – w przypadku, gdy wprowadzenie zmian będzie następstwem zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), mającej zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy, przy czym zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota wynagrodzenia brutto wykonawcy za część przedmiotu zamówienia wykonywaną po tym terminie, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian;
  - 3) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia – w przypadku zmian w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych, technologicznych, funkcjonalnych sprzętu na parametry bardziej nowoczesne lub ekonomicznie uzasadnione dla zamawiającego, które nie będą powodowały zmiany pierwotnej wartości umowy;
  - 4) zmiany w zakresie terminu wykonania przedmiotu zamówienia – w przypadku zmian w strukturze i organizacji zamawiającego lub wykonawcy, czy też z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron umowy, a mają wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
  - 5) zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego i nie wprowadzą warunków, które, gdyby zostały ujęte w procedurze udzielania zamówienia, umożliwiłyby wybór innej oferty niż ta, która została wybrana pierwotnie;
  - 6) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą;
  - 7) wystąpienia potrzeby zmiany zawartej umowy na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy (np. okoliczności epidemiologiczne) lub okoliczności zaistnienia siły wyższej;
  - 8) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach, standardach.
3. Na podstawie art. 15r ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020 poz. 1842 z późn.zm.), zastrzega się możliwość dokonania zmian treści umowy w przypadkach i na warunkach określonych w przedmiotowej ustawie oraz w kolejnych aktach normatywnych ją zmieniających.



4. Każdorazowe wprowadzenie zmian do umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie wymaga odrębnych ustaleń Stron co do zakresu wprowadzanych zmian i ewentualnych rozliczeń z tego tytułu.
5. Zmian umowy Strony dokonywać będą w formie pisemnych aneksów.

### **§ 15. Rozstrzyganie sporów**

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 16. Zawiadomienia i korespondencja**

1. Wszelkie zawiadomienia, pisma oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą miały formę pisemną oraz będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy.
2. Dopuszcza się przesłanie pism nie zawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje) faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i faksu oraz adresu poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numer faksu i adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

### **§ 17. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. UE L119/1 z 04.05.2026), dalej RODO) Zamawiający informuje Wykonawcę, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **23. Bazy Lotnictwa Taktycznego**, 05-300 Mińsk Mazowiecki, tel. 261-553-505, e-mail: 23blt@ron.mil.pl;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez administratora danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych, poprzez e-mail: [23blt.iod@ron.mil.pl](mailto:23blt.iod@ron.mil.pl) bądź bezpośrednio w siedzibie administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie niniejszej umowy, tj. zgodnie z art. 6 lit. b) RODO, w celu związanym z realizacją tej umowy oraz zabezpieczeniem i dochodzeniem ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy;

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- osoby lub podmioty, które zwrócą się do administratora z wnioskiem o udostępnianie informacji publicznej, na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie o informacji publicznej (Dz. U. 2020 poz. 2176 z późn. zm.);
  - organy publiczne i inne podmioty uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
  - podmioty, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zawartej umowy,
  - jednostki podległe administratorowi, jeżeli zawarta umowa jest realizowana przez administratora na rzecz ich jednostek bądź na ich terenie;
  - banki, Poczta Polska;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jej zakończeniu przez okresy przedawnienia roszczeń przewidziane w przepisach prawa, nie krócej jednak niż przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa wygasła lub została rozwiązana;
- 6) podanie przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy z administratorem i realizacji tej umowy, konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości podpisania umowy.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan/Państwo:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu o danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania oraz uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, jeżeli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - prawo do usunięcia danych osobowych, z wyjątkiem przetwarzania danych w zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO



## **§ 18. Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
3. W przypadku trudności z interpretacją umowy Strony będą posilkować się postanowieniami oferty i SIWZ.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

### Załączniki:

**Załącznik nr 1:** Formularz oferty cenowej.

**Załącznik nr 2:** Opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**GŁÓWNY KSIĘGOWY 23.BLT**

.....